

DODATEČNÉ SEČTENÍ NA OBCÍCH – METODICKÝ POKYN

Dodatečné sečtení definuje § 21 zákona č. 296/2009 Sb., o sčítání lidu, domů a bytů v roce 2011. Pokud se ani do 10 kalendářních dnů po rozhodném okamžiku sčítání nepodaří sčítacímu komisaři formuláře doručit, je povinností povinné osoby si je vyzvednout nejpozději do 20 kalendářních dnů po rozhodném okamžiku (tj. do 14. dubna 2011) na kterémkoliv pracovišti ČSÚ, sběrném místě České pošty či na kterémkoliv obecním úřadu. Obecním úřadem se ve smyslu zákona míní i městský úřad, úřad městské části nebo městského obvodu

VYDÁVÁNÍ SČÍTACÍCH FORMULÁŘŮ V RÁMCI DODATEČNÉHO SEČTENÍ PROBÍHÁ V OBDOBÍ OD 5.4.2011 DO 14.4.2011

Pro tuto akci dislokované pracoviště ČSÚ dohodne s obcí předání sčítacích formulářů, vysvětlivek a obálek s předtištěnou adresou P.O.Boxu v době od 29. března do 4. dubna (do té doby žádné formuláře na obcích k dispozici nebudou). Vzhledem k tomu, že jde jen o doplňkovou formu sečtení, kterou by měly využívat převážně osoby, které se vrátí do obce po delší nepřítomnosti v republice, budou na obce předány jen malé počty formulářů. O předání formulářů je vyhotoven předávací protokol, který podepíší obě strany. Po ukončení akce jsou nepoužité formuláře vráceny obcí na ČSÚ (rovněž předávacím protokolem, který připraví ČSÚ), pokud byly některé formuláře vydány, obec doloží, komu byly vydány.

Pokud by občan přinesl vyplněné formuláře po rozhodném okamžiku, ale před dodáním obálek P.O.Boxu, obec formuláře může přijmout a odeslat v obálce na adresu:

Český statistický úřad
P.O.Box 2011
225 97 Praha 025

Poštovné pak může obec vyúčtovat jako výdaj vynaložený v souvislosti se sčítáním a vznést nárok na účelovou dotaci. Formou účelové dotace lze uhradit výdaje uvedené v čl. 1 odst. 3 písm. a) až f) a odst. 4 písm. a) a b) směrnice Ministerstva financí č.j. 12/70 384/2010 – 124 o postupu krajů, hl. m. Prahy a obcí při financování výdajů spojených s přípravou a provedením sčítání lidu, domů a bytů v roce 2011. Uskutečněné výdaje mohou být uplatněny pouze v nezbytném rozsahu a musí být řádně doloženy.

Při vydávání formulářů v rámci dodatečného sečtení se pracovník obce musí zeptat občana na způsob vrácení formulářů. Obec předává povinné osobě vždy spolu s formulářem vysvětlivky.

Povinná osoba sčítací formuláře vyplní a odevzdá sčítacímu komisaři (pouze do 14.4.2011) nebo je zašle obálkou prostřednictvím provozovatele poštovní služby, popřípadě je zašle elektronicky. Termín odevzdání vyplněných sčítacích formulářů je do 19. dubna 2011.

Pokud povinná osoba zvolí odeslání do P.O. Boxu, předá jí obec i příslušnou obálku. Pokud povinná osoba zvolí elektronické vyplnění, bude poučena o použití dvou kódů pro vstup do elektronické aplikace (kódy u čárového kódu formuláře).

Dodatečné sečtení na obcích se vztahuje pouze na

- byty na území obce
- osoby fakticky bydlící na území obce (trvalé bydliště není podmínkou)
- další přítomné osoby

Na domy se dodatečné sčítání nevztahuje. Sečtení domu (kontrola nebo oprava předvyplněných údajů či vyplnění celého domovního listu) je - pokud nebude žádná bydlící osoba zastižena - povinností sčítacího komisaře.

Obec proto předává povinné osobě pouze

- bytový list (v případě, kdy povinná osoba fakticky bydlící na území obce požádá o jeho vydání)
- sčítací list osoby

Pro předávání sčítacích formulářů na obcích **platí povinnost obce předávat formuláře pouze s vyplněnou Identifikací.**

OBEC OBDRŽÍ OD ČSÚ

1. sčítací formuláře, ve kterých budou již předvyplněny položky

- okres
- kód okresu
- obec

IDENTIFIKACE	Číslo bytu	IDOB	Číslo domu	Poradové číslo budovy
Okres STRAKONICE				Kód okresu 620316
Obec SEDLICE				PSČ
Část obce				Sčítací důvod
Ulice				Číslo orient.

2. podklad pro doplnění dalších položek v Identifikaci sčítacího formuláře – soubor všech budov evidovaných na území obce ve formátu xls, který bude u každé budovy obsahovat

- obec
- část obce
- typ čísla domovního (1 nebo 2)
- číslo domovní (číslo popisné nebo číslo evidenční)
- případně ulice – je-li součástí adresy
- případně číslo orientační – je-li součástí adresy
- počet bytů v budově

3. vysvětlivky pro všechny typy předávaných sčítacích formulářů

POSTUP DODATEČNÉHO SEČTENÍ

1. osoba uvede, že fakticky bydlí na území obce v bytě; v tom případě obec před předáním sčítacího formuláře (sčítací list osoby, případně na vyžádání i bytový list) povinné osobě doplní do Identifikace adresu bydliště osoby, a to
 - a. podle podkladu
 - část obce
 - číslo domu, které vytvoří ve tvaru 6timístného složeného údaje: typ čísla domovního + příslušný počet nul + číslo popisné nebo evidenční (příklad: v podkladu jsou uvedeny typ čísla domovního je „1“ a číslo domovní je „55“; vytvořené a zapsané číslo domu má tvar „100055“)
 - příp. ulici - je-li ulice v podkladu uvedena
 - příp. číslo orientační – je-li v podkladu uvedeno
 - b. pořadové číslo budovy – zapíše se vždy „1“ (zapisuje se vpravo)
 - c. podle sdělení povinné osoby – číslo bytu (zapisuje se vpravo), a to i v případě bydlení v rodinném domě

UKÁZKA IDENTIFIKACE SČÍTACÍHO FORMULÁŘE PŘEDÁVANÉHO POVINNÉ OSOBĚ

Vyplnjuje sčítací komisař	IDENTIFIKACE	Číslo bytu	2	IDOB	Číslo domu	100637	Pořadové číslo budovy	1	Vyplnjuje sčítací komisař	
	Okres	STRAKONICE			Kód okresu	CZ0316				
	Obec	SEDLICE			PSC					
	Část obce	HOLUŠICE			Sčítací obvod					
	Ulice				Číslo orient.					

2. osoba uvede, že
 - a. fakticky bydlí na území obce jinak než v bytě (ubytovna, sociální zařízení, nouzové bydlení apod.) nebo
 - b. je na území obce dočasně přítomna (faktické bydliště má v jiné obci ČR nebo v jiném státu);

v těchto případech obec umožní pouze sečtení osoby, to znamená, že předává pouze sčítací list osoby; před předáním formuláře povinné osobě doplní do Identifikace v předepsaném tvaru vždy adresu obecního úřadu – tedy adresu místa předání sčítacího formuláře

- část obce
- číslo domu ve tvaru 6timístného složeného údaje: typ čísla domovního + příslušný počet nul + číslo popisné nebo evidenční
- pořadové číslo budovy
- příp. ulici – je-li ulice součástí adresy
- příp. číslo orientační – je-li součástí adresy
- číslo bytu – uvádí v intervalu 4001-4999, podle počtu předávaných sčítacích listů osoby – tedy první osobě zapíše číslo bytu 4001, druhé osobě 4002 atd.

Povinná osoba potom v otázce č. 5 Bydliště v rozhodný okamžik uvádí adresu svého faktického bydliště (místa, kde je členem konkrétní domácnosti).

Obec nikdy nedoplňuje

- IDOB
- PSČ
- Sčítací obvod

V případě, že některé osoby budou chtít odevzdat vyplněné sčítací formuláře na obecním úřadě, ačkoliv se nejedná o standardní způsob doručení stanovený v zákoně, zaměstnanec obce vloží odevzdané sčítací formuláře do obálky s adresou P.O.Boxu ČSÚ (pokud byly předány v otevřené podobě) a odevzdá všechny obálky tentýž den, kdy byly obci doručeny, na nejbližší poště, nebo je vhodí do poštovní schránky.

Vyplněné sčítací formuláře obsahují chráněné osobní údaje. Proto je nutné je předat poště tentýž den a jen výjimečně uložit do druhého dne v trezoru tak, aby k nim nemohla mít přístup nepovolaná osoba.

Osoby (pracovníci obecního úřadu) mají ze zákona povinnost mlčenlivosti (viz § 23 zákona č. 296/2009 Sb., o sčítání lidu, domů a bytů v roce 2011), i když písemný slib mlčenlivosti neskládají. Povinnost mlčenlivosti není časově omezena a její porušení může být posouzeno jako přestupek.