

# OBEC PAVLOV

---

Na Návsi 88, 692 01 Pavlov

IČO: 00283479

## INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA

v souladu s § 6 odst. 3, §8, §29, §30 zákona 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, s vyhláškou č. 410/2009 Sb., Českými účetními standardy č. 7xx a vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnici pro provedení inventarizace byla provedena inventarizace majetku a závazků.

Inventarizace byla provedena ke dni 31. 12. 2011

Příkaz k inventarizaci byl dán dne 19. 12. 2011

### Inventarizace byla provedena komisí ve složení:

#### **Hlavní a likvidační IK:**

Předseda: Dana Valkovičová

Člen: ing. Zdeněk Mikulský, Josef Abrle

Inventarizační činnosti:

#### 1.1. Plán inventur

*Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.*

*Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.*

*Termín prvotní inventury byl dodržen.*

## 2. Proškolení členů inventarizačních komisí

*Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 15.12.2011, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na protokolu. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.*

### 1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

*Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.*

### 1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

*Bez přijatých opatření.*

*Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost.*

*Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek, který je zaznamenán v inventurních soupisech.*

*Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.*

### Výsledek inventarizace:

Účet	018	- DDNM	67 417,60
	078	- Oprávky k 018	- 67 417,60
	019	- Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	415 009,10
	079	- Oprávky k 019	- 314 300,00
	021	- Budovy a stavby	27 718 325,60

081	- Oprávky k 021	- 6 913 610,00
022	- Samostatné movité věci a soubory MV	960 073,30
082	- Oprávky k 022	- 540 947,21
028	- Drobný hmotný dlouhodobý majetek	987 519,20
088	- Oprávky k 028	- 977 519,20
031	- Pozemky Nedokončený dlouhodobý hmotný	14 398 462,82
042	- majetek	4 112 609,50
069	- Akcie	7 618 186,98

---

Účet	311	- Odběratelé	0,00
			117 640,00
	314	- Krátkodobé poskytnuté zálohy	196,80
	316	- Poskytnuté návratné finan. Výpomoci	419 204,00
	321	- Dodavatelé	42 828,89
	331	- Zaměstnanci	86 866,00
	336	- Sociální pojištění + ZP	50 172,00
	342	- Ostatní přímé daně	16 560,00
	346	- Pohledávky za ústředními rozpočty	33 491,00
	348	- Přijaté zálohy na transfery	300 000,00
	378	- Ostatní krátkodobé závazky	13 715,00
	384	- Výnosy příštích období	489 690,00
	389	- Dohadné účty pasivní	117 640,00
	403	- Dotace na pořízení DDM	1 808 379,00
	451	- Dlouhodobé úvěry	9 670 977,82

---

**Konečný stav na účtu k 31. 12. 2011:**

231 010	- KB Mikulov	1 468 833,91
---------	--------------	--------------

---

Pokladní hotovost /účet 261/ je k 31. 12. 2011 je nulová.

Obsah ostatních účtů aktiv a pasiv je uveden v příloze zprávy ( srovnávací tabulka)

### 3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků.

*Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budov v majetku obce či cizí majetek na pozemcích obce.*

*Hmotný a nehmotný majetek včetně finančního majetku a nedokončených investic je evidován prostřednictvím softwaru firmy Alis, s.r.o. pro evidenci majetku.*

*Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventární knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.*

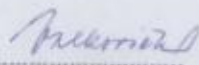
### 4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:

- Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Za inventarizační komisi:

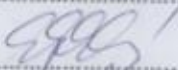
Předseda: Dana Valkovičová

podpis



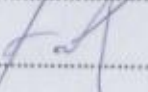
Člen: ing. Zdeněk Mikulský

podpis



Člen: Josef Abrle

podpis



Osoba hmotně odpovědná za majetek obce: Zdeněk Duhajský - starosta obce  
u příspěvkové organizace MŠ: Jitka Poňuchálková - ředitelka školy

**Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:**



- Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Inventarizační zpráva bude předána starostovi obce, který ji předloží ZO.

**Den zahájení inventarizace: 13. 1. 2012**


**Den ukončení inventarizace: 13. 1. 2012**

**Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31. 12. 2011**

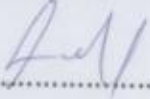
**Prohlášení hlavní inventarizační komise:**

- Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.
- Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

Dne: 13. 1. 2012

  
.....  
Předseda HIK: Dana Valkovičová

  
.....  
Člen HIK : ing. Zdeněk Mikulský

  
.....  
Člen HIK: Josef Abrle